Bestellung einer Person zur Koordinierung von Arbeiten gemäß  
DGUV Vorschrift 1 (UVV „Grundsätze der Prävention“)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hiermit wird |  | |
| für den Zeitraum | vom | bis |
| für das Projekt |  | |
|  | | |
| für die Zusammenarbeit der Firmen: |  | |
|  | |
|  | |
|  | |

als Koordinator/-in benannt.

Die Koordinatorin/Der Koordinator soll zur Vermeidung einer möglichen gegenseitigen Gefährdung die Arbeiten der Beschäftigten der Fremdfirma sowie ihres/seines eigenen Unternehmens aufeinander abstimmen.

Sie/Er hat gemäß § 6 Abs. 1 DGUV Vorschrift 1 zur Abwehr besonderer Gefahren Weisungsbefugnis gegenüber dem am Einsatzort tätigen Auftragnehmerpersonal sowie seinen Kolleginnen und Kollegen. Diese Befugnis beinhaltet Anweisungen zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz.

Die Verpflichtung und die Verantwortung der Führungskräfte der Fremdfirmen werden hierdurch weder eingeschränkt noch aufgehoben.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Als Stellvertreter/-in wird |  | benannt. |

Die Stellvertreterin/Der Stellvertreter hat bei Abwesenheit der Koordinatorin bzw. des Koordinators die gleichen Rechte und Pflichten wie diese/-r.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort | Datum |
|  |  |  | |  |  |
| Unternehmensleitung | Koordinator/-in | | Stellvertreter/-in |

Kopie an:

Koordinator/-in

Stellvertreter/-in